

ZAPYTANIE OFERTOWE NA PRACE MODERENIZACYJNE

I. Zamawiający

Przedszkole Miejskie nr 170 w Łodzi zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie prac modernizacyjnych w pomieszczeniach budynku Przedszkola Miejskiego nr 170 w Łodzi, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 13 a, 94-053 Łódź

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. **Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy.**

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na modernizacji pomieszczeń
 - demontaż wyposażenia kuchni i pomieszczenia pomocniczego oraz montaż częściowy sprzętu pozostającego po remoncie
 - demontaż starych płytek podłogowych, zakup i montaż nowych płytek zapewniających przynajmniej średnią ochronę antypoślizgową w kuchni i pomieszczeniach pomocniczych – ok. 45 m²
 - demontaż starych płytek ściennych , zakup i montaż nowych płytek – ok. 53m²
 - montaż cokołów – ok. 26 m.b.
 - usunięcie i oczyszczenie starych powłok malarskich na powierzchni ok. 180 m² (sufity i ściany)
 - naprawa i wyrównanie tynków na remontowanej powierzchni
 - założenie siatki wzmacniającej w miejscach odparzonego tynku;
 - gruntowanie podłoża ok. 180 m²
 - położenie gładzi gipsowej na ścianach i suficie ok. 160 m²
 - montaż listew narożnikowych i wykończeniowych
 - malowanie emulsyjne ścian i sufitu ok. 160 m²
 - demontaż i montaż nowej szyby doświetlającej hol
 - wymiana drzwi wraz z ościeżnicami i obróbką po montażu – 6 sztuk
 - demontaż starych zlewów i montaż nowych ze stali nierdzewnej – 3 sztuki
 - wymiana instalacji elektrycznej:
 - 6 punktów 230 V
 - 2 punkty 5x230V
 - 2 punkty – przełączniki + 4 lampy
 - wymiana instalacji wodno – kanalizacyjnej
 - 5 punktów kanalizacyjnych z odpływami
 - 7 kranów

- jedna kratka ściekowa
- demontaż jednego grzejnika i wymiana dwóch istniejących
- demontaż starej wentylacji i montaż nowej mechanicznej dachowej
- dostosowanie pomieszczeń do wymogów sanitarno – epidemiologicznych

2. Zamówienie należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego oraz normami.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzone roboty i jakość zastosowanych materiałów, jak również zabezpieczenie terenu robót zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów.

4. Zamawiający nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za materiały składowane i pozostawione na jego terenie przez Wykonawcę lub osoby działające w jego imieniu. Zapewnienie bezpiecznego składowania oraz zabezpieczenie materiałów znajduje się po stronie wykonawcy

5. Usunięcie i wywóz gruzu będą należały do wykonawcy.

6. Ogólne wymagania dotyczące materiałów:

Do wykonania remontu zastosowane zostaną materiały częściowo wskazane przez zamawiającego. Będą posiadały atesty do zastosowań w budynkach użyteczności publicznej, odpowiadające celowi zastosowania , świadectwom ich dopuszczenia do stosowania w budownictwie

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia – od 1 lipca 2026 r. do 21 sierpnia 2026 r.

2. Wymagana jest gwarancja na wykonanie robót budowlanych. W ofercie należy podać czas, na jaki udzielana jest gwarancja na wykonanie robót.

3. Płatność przelewem po wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od otrzymania faktury.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu i potwierdzić je w formie oświadczenia:

a. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;

b. posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;

c. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835)

d. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania przedmiotu zamówienia;

e. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. W przypadku niespełniania przez Wykonawcę ww. warunków lub niezłożenia oświadczenia, jego oferta będzie odrzucona i nie będzie oceniana.

VI. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena - 100%

VII. Sposób przygotowania oferty

Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej, zawierać:

- dane wykonawcy,
- cenę netto i brutto,
- termin realizacji,
- podpis osoby uprawnionej.

VIII. Termin i sposób składania ofert

Oferty należy składać do dnia: 29.05.2026 r. do godz. 12:00

- osobiście lub drogą mailową na adres: kontakt@pm170.elodz.edu.pl
- oferta cenowa winna być sporządzona w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia.
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

IX. Procedura wyboru wykonawcy

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie przyjętych kryteriów.

X. Informacje dodatkowe

1. Przed sporządzeniem oferty wskazane jest przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej celem ustalenia szczegółowego zakresu robót i obmiaru przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie będzie respektował żadnych zarzutów wynikających z nieznamomości przez Wykonawców specyfiki i charakteru robót, jeżeli okoliczności te możliwe były do ustalenia przy przeprowadzonej z należytą starannością wizji lokalnej. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić telefonicznie z przedstawicielem Zamawiającego pod numerem telefonu +48 42 6864653
2. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację zamówienia.
3. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. Osoba do kontaktu

Informacji w sprawach dotyczących postępowania udziela Pani Dorota Tobiasz dostępna pod numerem telefonu +48 42 686 46 53 lub adresem e-mail: d.tobiasz@pm170.elodz.edu.pl

Dyrektor Przedszkola
Dorota Tobiasz