**Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego**

**w Przedszkolu Miejskim nr 170 w Łodzi w roku szkolnym 2022/2023**

1. **DANE OSOBOWE DZIECKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PESEL\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| W przypadku braku numeru PESEL podać serię oraz numer innego dokumentu tożsamości |  |
| Imię\* |  |  |
| Nazwisko\* |  | Data urodzenia\* |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA** |
| Województwo\* |  | Powiat\* |  |
| Gmina\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Nr domu/Nr mieszkania\* |  |
| Kod pocztowy\* |  | Poczta\* |  |

1. **DANE OSOBOWE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ**  |
| Imię\* |  | Nazwisko\* |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ** |
| Województwo\* |  | Powiat\* |  |
| Gmina\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Nr domu/Nr mieszkania\* |  |
| Kod pocztowy\* |  | Poczta\* |  |
| **DANE KONTAKTOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ** |
| Numer telefonu\* |  |
| Adres poczty elektronicznej  |  |

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO**  |
| Imię\* |  | Nazwisko\* |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Województwo\* |  | Powiat\* |  |
| Gmina\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Nr domu/Nr mieszkania\* |  |
| Kod pocztowy\* |  | Poczta\* |  |
| **DANE KONTAKTOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Numer telefonu\* |  |
| Adres poczty elektronicznej  |  |

1. **DEKLAROWANY POBYT DZIECKA W PLACÓWCE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GODZINY POBYTU DZIECKA W PLACÓWCE** | od | do |
| **KORZYSTANIE Z WYŻYWIENIA** (proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE) |
| ŚNIADANIE | TAK | NIE |
| OBIAD | TAK | NIE |
| PODWIECZOREK | TAK | NIE |

1. **DEKLARACJA I OŚWIADCZENIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA**

Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego dziecka, . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .
w Przedszkolu Miejskim nr 170 w Łodzi w roku szkolnym 2022/2023

|  |  |
| --- | --- |
| Łódź dnia . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |
|  | podpis matki / opiekunki prawnej |
| Łódź dnia . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |
|  | podpis ojca / opiekuna prawnego |

1. **PRZYJĘCIE DEKLARACJI PRZEZ DYREKTORA PRZEDSZKOLA**

|  |  |
| --- | --- |
| Łódź dnia . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . |
|  | podpis dyrektora przedszkola |

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

 Realizując obowiązek informacyjny określony w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) informujemy, że:

* 1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole Miejskie nr 170 w Łodzi, ul. Ks. J. Popiełuszki 13 A,
	tel. 42 6864653, e-mail **kontakt@pm170.elodz.edu.pl**.
	2. Administrator powołał **Inspektora Ochrony Danych Osobowych** z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: **iod@pm170.elodz.edu.pl**, lub pisemnie pisząc na adres siedziby administratora.
	3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dzieci przetwarzane będą w celu zapewnienia kontynuacji wychowania przedszkolnego w **Przedszkolu Miejskim Nr 170**. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. dla wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w zakresie zadań określonych w art. 153 ust.2 Prawa oświatowego, Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości edukacji w placówce.
	4. Dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie odbiorcom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, takimi podmiotami mogą być np. organ prowadzący – Miasto Łódź, organy nadzoru oświatowego, podmioty świadczące usługi pocztowe, telekomunikacyjne, oraz inne podmioty publiczne. Dane będą również ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.
	5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane przez Administratora przez cały okres jego edukacji na terenie placówki a po jego zakończeniu przez okres wynikający z przepisów prawa w zakresie archiwizacji.
	6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych oraz danych osobowych Pani/Pana dzieci przysługuje Pani/Panu:
* prawo do żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych,
* prawo do ich sprostowania,
* prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych
* prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych
* prawo do przeniesienia danych do innego administratora,
* prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych - Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.